БЪЛГАРСКА АСОЦИАЦИЯ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ХОРА

БЪЛГАРСКА АСОЦИАЦИЯ
ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ХОРА

До Управителния съвет на
сдружение Българска асоциация
за управление на хора (БАУХ)

НОМИНАЦИОННА ФОРМА
за член на Управителния съвет на Българска асоциация за управление на хора

Три имена: Бранимира Петрова Нешовска
Компания: Ейч Пи Инк България ЕООД
Позиция: Ръководител Човешки Ресурси

Кратко представяне /до 100 думи/:

Биография

Бранимира Нешовска

Ръководител Човешки Ресурси за България, Унгария и Хърватска
„Ейч Пи Инк България" ЕООД



Бранимира Нешовска е в компанията от януари 2008 г., стартирайки като HR Generalist. От септември 2015 г. поема ролята на Ръководител Човешки Ресурси за България и Унгария, а от ноември 2018 г. и за Сърбия и Хърватска.

Експертизата на Бранимира включва управление на таланти, обучение и развитие, коучинг, ангажираност на служителите, вътрешни комуникации, ЧР политики и т.н.

През тези години тя е натрупала ценно ноу-хау в различни области и играе важна роля ЧР отдела да бъде позициониран, като стратегически бизнес партньор.

Бранимира притежава професионална бакалавърска степен от Медицински колеж, София; Диплома за квалификация по компютърна обработка на информацията от УАСГ; Сертификат за професионален мениджмънт, Open University, UK; Университетски степени по „Управление и Администрация" и „Управление и развитие на Човешките ресурси" от Нов български университет. В момента успешно завършва 1-вата година от 2-годишната Магистърска програма – „Организационна и социална психология", НБУ.

Визия за развитие на БАУХ

*Според мен БАУХ претърпя промяна в положителен аспект през последните 2 г. и особено по-чувствително – през последната 1г. Като активен член на Асоциацията се радвам да бъда пряк свидетел на тази градация и да участвам в нея,*доколкото е възможно, разбира се .

Положителните примери са много, но някои, на които бих искала да акцентирам са:

- *продължаващ фокус върху развитието на индивидуалната кариера, на специалистите Човешки ресурси чрез училище за HR специалисти/сертификационна програма*
- *програми/платформи за създаване на професионални мрежи*
- *сесии/обучителни формати*
- *Информационен бюлетин*

Области за развитие

- *По-активна общност – достъпност и обмяна на идеи*
    - *Въпроси и Отговори за HR платформата - да се промотира и използва по-интензивно. Смятам, че за много колеги е непозната, а е страхотен тул за задаване на въпроси. Може да се експандне и до тул за networking, обмяна на идеи, проекти...*
    - *чрез фасилитирани (виртуални/f2f) срещи на общността, чиято цел е networking напр. обяд, кафе и т.н. Знам, че го има като инициатива, но не и във виртуален формат. Може да е на ротационен принцип – HR на съответната компания го фасилитира и е по-скоро unformal събитие с различна тема.*
- *Интензивна работа с различни НПО организация с цел:*
    - *подпомагане на младите - кариерно ориентиране*
    - *подпомагане на различни общности чрез HR фасилитирани сесии по различни теми напр. ние работим интензивно с Тротоара вече 2-ра година и там могат да се случват много смислени неща*
- *Интензивна работа с Държавни институции – знам, че има работни групи и в това направление, но имам усещането за* недостатъчен прогрес или поне липса на навременна и актуална *информация по темата*
- *Сесии фасилитирани от експерти по теми от интерес за общността напр. soft skills, thinking skills, digital skills и т.н. + по-общи*

теми и трендове, а не специфики и конкретики на съответната компания

- *Update/upgrade на сайта*
- *Годишна среща с Управителния съвет – Q&A във формат различен от даване на отчет, приемане на бюджет и т.н., а по-скоро лична рефлексия, предизвикателства, постижения, фокус през изминалата и за следващата година*

София 1000, ул. „Княз Александър I“ 16Б, ет.4, ап. 14
Тел. 02/950 10 90
Имейл адрес: bapm@bapm.bg;
website: www.bapm.space